

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Маріупольського
державного університету
Сл.зб.т.м.м. 2017 № 186
протокол Вченої ради МДУ
29.03.2017 №12

ПОЛОЖЕННЯ
про Школу педагогічної майстерності викладачів
Маріупольського державного університету

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1. Школа педагогічної майстерності викладачів, далі – Школа – це спільнота науково-педагогічних працівників університету з високою творчою активністю, прагненням свого професійного зростання, зі своїм баченням проблем вищої школи та шляхів їх розв'язання.
- 1.2. Школа педагогічної майстерності викладачів виконує функцію щорічного загальноуніверситетського міждисциплінарного науково-методичного семінару для усіх викладачів університету і створюється за наказом ректора МДУ.
- 1.3. Слухачем Школи може бути кожен викладач університету, не залежно від наукового ступеня, вченого звання, посади чи досвіду роботи у вищій школі, хто прагне удосконалювати свій особистісний розвиток, вивчати педагогіку і психологію вищої школи, педагогічні технології організації різних форм навчальної роботи зі студентами, – стати викладачем з високим рівнем професіоналізму і майстерності.
- 1.4. У своїй діяльності Школа керується чинним законодавством України з питань науки і освіти, Статутом МДУ, даним положенням та іншими положеннями МДУ, що регламентують його діяльність. На неї розповсюджуються відповідні накази і рішення керівних органів МДУ.

2. МЕТА, ЗАВДАННЯ І ПРИНЦИПИ ДІЯЛЬНОСТІ ШКОЛИ

- 2.1. Школа створена з метою підвищення педагогічної майстерності викладачів університету, які забезпечують підготовку кваліфікованих кадрів для потреб держави за різними напрямками, спеціальностями, освітніми програмами в умовах зорієнтованості вищої освіти України на європейські стандарти якості.
- 2.2. Завдання Школи:
- підвищення психолого-педагогічної і методичної компетентності викладачів через усвідомлення ними суттєвих змін, які відбуваються у вищій школі в умовах сьогодення, розуміння сучасних вимог щодо забезпечення якості вищої освіти;
 - трансформація нових наукових ідей, інноваційних технологій і методик у науково-педагогічну діяльність викладачів університету;
 - практична допомога у формуванні професійного іміджу викладача, його власного стилю роботи, розвитку фахового потенціалу та у визначенні сталої викладацької позиції;
 - популяризація кращого науково-педагогічного досвіду викладачів МДУ;
 - набуття слухачами Школи практичного досвіду педагогічної взаємодії зі студентами і колегами шляхом участі у різних комунікативних заходах: тренінгах, ділових іграх, дискусіях, педагогічних дебатах, відкритих заняттях зі студентами тощо.

- сприяння адаптації молодих викладачів (зі стажем роботи у вищій школі до 3 років) до науково-педагогічної роботи у ВНЗ, формування професійних ідеалів, адекватної самооцінки, потреби у професійному самовдосконаленні;
- ознайомлення викладачів з основними Положеннями МДУ, які унормовують науково-педагогічну діяльність викладачів та організацію навчально-виховної роботи зі студентами;
- виховання у слухачів відповідальності за викладацьку місію, гордості за приналежність до науково-педагогічних працівників МДУ, відчуття обов'язку перед студентами і колегами за якість своєї професійної діяльності;
- формування духу корпоративності в інтересах розвитку університету, толерантності взаємовідносин та навичок творчої співпраці на засадах професіоналізму і високої моралі.

2.3. Основними принципами діяльності Школи є:

- діалогове навчання;
- взаємна повага, довіра і розуміння;
- творча співпраця;
- особиста відповідальність.

3. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ ШКОЛИ

3.1. Діяльність Школи організує її Керівник, який призначається наказом ректора із числа досвідчених, висококваліфікованих авторитетних викладачів, які зарекомендували себе успішними освітніми менеджерами.

3.2. Функції Керівника Школи:

- формування контингенту слухачів (підготовка проекту наказу для зарахування до Школи);
- формування кадрового складу викладачів;
- складання календарно-тематичного плану роботи;
- організація процесу навчання.
- підготовка щорічного звіту про роботу Школи на засіданні вченої ради університету.

3.3. Склад слухачів Школи формується за поданням завідувачів кафедр та/або на підставі особистої заяви викладача на ім'я ректора.

3.4. Кількісний склад слухачів Школи – до 20 осіб.

3.5. Зарахування слухачів до Школи здійснюється відповідним наказом ректора за поданням Керівника Школи.

3.6. Навчання у Школі організується за календарно-тематичним планом, який складає Керівник і затверджує перший проректор університету. Календарно-тематичний план оновлюється щорічно.

3.7. Навчання у Школі здійснюється без відриву від виробництва упродовж 2-х місяців по 4 години на тиждень (40 аудиторних годин). Термін навчання (його початок і завершення) визначається відповідним наказом ректора.

3.8. Заняття у Школі проводять як досвідчені, так і молоді викладачі – доктори (кандидати) наук, професори (доценти), керівники окремих структурних підрозділів, відомі науковці з інших ВНЗ.

3.9. Основними організаційними формами навчання у Школі є: лекції, семінари-практикуми, практичні заняття, круглі столи (науково-методичні дискусії), науково-методичні семінари, тренінги, показові відкриті заняття з студентами, ділові ігри тощо.

3.10. Навчання слухачів Школи – безоплатне. Викладачі Школи працюють на громадських засадах.

3.11. Усі слухачі виконують випускню роботу – індивідуальне дослідницьке завдання з проблем вищої школи і публічно його презентують.

3.12. Слухачам постійного складу, які відвідували усі заняття (за винятком пропусків з поважних причин: хвороба, відрядження) видається Сертифікат, встановленого в МДУ

зразка й нараховується 150 балів до щорічного підсумкового рейтингу викладачів університету (розділ «методична робота»).

3.13. Викладачам Школи за 2 години роботи нараховується по 60 балів до щорічного підсумкового рейтингу викладачів університету (розділ «методична робота»).

3.14. Керівнику Школи нараховується 500 балів до щорічного підсумкового рейтингу викладачів університету (розділ «методична робота»).

4. ПРАВА І ОBOB'ЯЗКИ СЛУХАЧІВ ТА ВИКЛАДАЧІВ ШКОЛИ

4.1. Слухачі мають право:

- використовувати матеріально-технічну, навчально-методичну базу університету для самоосвіти;
- отримувати методичну допомогу від Керівника Школи та її викладачів;
- виступати активними суб'єктами навчання на кожному занятті;
- вносити пропозиції щодо змісту календарно-тематичного плану навчання;
- вносити пропозиції щодо покращення діяльності Школи.

4.2. Слухачі зобов'язані:

- відвідувати усі заняття за затвердженим розкладом;
- підготувати і публічно презентувати випускні роботи.

4.3. Викладачі мають право:

- пропонувати тему заняття до календарно-тематичного плану роботи Школи;
- обирати форму проведення заняття.

4.4. Викладачі зобов'язані:

- надати Керівнику Школи: тему заняття, його мету, план або структуру;
- провести заняття за затвердженим розкладом;
- бути присутніми на захисті слухачами випускних робіт.

5. ОСОБЛИВІ УМОВИ

5.1. Створення або ліквідація школи здійснюється за наказом ректора.

6. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

6.1. Зміст та структура Положення про Школу педагогічної майстерності викладачів можуть зазнавати щорічних змін і уточнень.

6.2. Зміни і доповнення до Положення обговорюються на засіданні науково-методичної ради й приймаються рішенням Вченої ради Маріупольського державного університету. Рішення Вченої ради вводяться в дію за наказом ректора.

Перший проректор



О.В. Булатова